



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-12/09-14

Název školy: **Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava,
Chrustova 24/1418, příspěvková organizace**

Adresa: Chrustova 24/1418, 713 00 Ostrava-Slezská Ostrava

Identifikátor: 600145310

IČ: 70995427

Místo inspekce: Základní škola, Chrustova 24/1418, Ostrava-Slezská Ostrava

Termín inspekce: 13. - 15. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů.
2. Zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Charakteristika školy

Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Chrustova 24/1418, příspěvková organizace je zřizována Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Slezská Ostrava. V současnosti vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Potřebné zázemí pro základní vzdělávání poskytuje třípodlažní modernizovaná budova vybavená běžnými i odbornými učebnami a tělocvičnou. Výuka tělesné výchovy probíhá také v přilehlém sportovním areálu.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 400. V době inspekční činnosti ji navštěvoval 201 žák v deseti třídách. Počet žáků se v posledních letech výrazněji neměnil. V letošním

školním roce vzdělávání zajišťuje 17 pedagogických pracovníků včetně jedné asistentky pedagoga.

V prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku probíhá vzdělávání podle ŠVP s motivačním názvem „*Otevírá se nám svět*“. Ve třetím, čtvrtém, pátém, osmém a devátém ročníku je realizován vzdělávací program Základní škola.

Kamerový systém se záznamovým zařízením není ve škole instalován.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických podmínek základní školy bylo zaměřeno na analýzu celkových finančních výdajů školy v časovém horizontu tří let, a to od roku 2006 do roku 2008. Pro hodnocení roku 2008 byl použit rozpočet. Škola hospodařila v hodnoceném období zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s neinvestičním příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele školy. V roce 2006 činila dotace ze státního rozpočtu 83 %, v roce 2007 činila 78 % a v roce 2008 činila rozpočtovaná dotace 76 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy.

Celková výše finančních prostředků poskytnutých škole v hodnoceném období ze státního rozpočtu byla ovlivněna úbytkem žáků školy a důsledkem je i mírné snižování přepočteného počtu pedagogických pracovníků. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání v letech 2006, 2007 a rozpočtované finanční prostředky roku 2008 škola použila v souladu s účelem přidělení, a to zejména na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

V roce 2006 škola dále obdržela ze státního rozpočtu mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a příspěvku na provoz od zřizovatele účelovou neinvestiční dotaci na realizaci standardu „*Informačních a komunikačních technologií*“, které cíleně použila na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT), nákup softwaru pro výuku anglického jazyka, softwaru pro projektové vyučování (fyzikální laboratoř) a rozšíření stávající počítačové infrastruktury. V roce 2007 získala škola ze státního rozpočtu účelovou neinvestiční dotaci na realizaci „*Projektů státní informační politiky ve vzdělávání*“, kterou použila na nákup antivirového programu ESET NOD 32. V roce 2008 škola obdržela ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na rozvojový program „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“, které použila v souladu s vymezením a cílem programu k ocenění pedagogických pracovníků dosahujících kvalitních výsledků, zejména v oblasti přípravy a realizace kurikulární reformy.

Celkové výdaje školy na učební pomůcky, učebnice a základní školní potřeby zůstávaly v hodnoceném období téměř na stejné úrovni, s mírným navýšením v roce 2007 kvůli nákupu požadovaných titulů učebnic. Učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby byly financovány především z finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu.

Výdaje na DVPP v roce 2006 a předpoklad výdajů v roce 2008 byly téměř na stejné úrovni. V roce 2007 poklesly výdaje oproti roku 2006 o 30 %. Výše výdajů byla ovlivněna nabídkou pedagogických institucí, nabídkou akreditovaných programů a poptávkou pedagogických pracovníků. Ve sledovaném období byly výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků hrazeny pouze ze státního rozpočtu.

Základní škola neměla ve sledovaném období žádné investiční výdaje.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím internetových stránek školy, v měsíčníku Slezskoostravské noviny a v letácích, které jsou distribuovány do nedalekých mateřských škol. Na zveřejnění informací se podílí i Úřad městského obvodu Slezská Ostrava. Informace jsou dostupné všem uchazečům. Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných zákonných ustanovení, neprojevují se prvky diskriminace.

Ve spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) nebo Speciálním pedagogickým centrem (SPC) identifikuje škola žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovná poradkyně velmi zodpovědně vede jejich evidenci a zajišťuje odpovídající vzdělávání podle potřeb dle požadavků školského zákona. V době inspekční činnosti bylo individuálně integrováno jedenáct žáků, kteří jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů a navštěvují speciální pedagogickou péči, které vedou proškolené učitelky školy. Další žáky na základě doporučení z odborného vyšetření v PPP a žáky, kteří pocházejí z prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, vyučující zohledňují. S žáky, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání, učitelé pracují v rámci běžného vyučování individuálně. Méně úspěšné žáky učitelé doučují a spolupracují s rodiči. Škola má zpracována pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb ve ŠVP a školním řádu.

Škola poskytuje zákonným zástupcům informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se výchovy a vzdělávání. Výchovná poradkyně nadstandardně vede kariérové poradenství. Při přestupu do školy učitelé žáky tolerují, případně je individuálně doučují. Při identifikaci hlubších problémů je doporučováno rodičům odborné vyšetření v PPP. Žáci mohou své problémy řešit s výchovnou poradkyní osobně.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. ŠVP vyhovuje požadavkům školského zákona a zásadám RVP ZV, vychází z reálných podmínek a možností školy. Na jeho tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci pod vedením koordinátorky ŠVP. Program je přístupný na sekretariátě školy. Nedostatky v textu byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Ředitel zpracoval dlouhodobou koncepci rozvoje školy s důrazem na zlepšení materiálních podmínek vzdělávání. Konkrétní záměry pro letošní školní rok jsou uvedeny v ročním plánu práce členěným na měsíce. Cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje, zejména v oblasti rozvoje ICT. Vedení školy projednává koncepční dokumenty s pedagogickou radou. Dosažený stav objektivně hodnotí zejména zpráva o vlastním hodnocení školy, při jejímž zpracování vyučující využili analýzy SWOT. Dílčí hodnocení provádějí metodické orgány školy s důrazem na zavádění ŠVP.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Vnitřní dokumenty školy, jejichž je garantem, podporují funkční organizování vzdělávání. Vytváří podmínky pro DVPP a pro činnost školské rady.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve škole působí šestnáct učitelů a jedna asistentka pedagoga. Čtyři vyučující nesplňují podmínky odborné kvalifikace, dva z nich si v současné době své vzdělání doplňují příslušným vysokoškolským studiem. Ve vlastním hodnocení škola sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Výchovná poradkyně absolvovala požadované kvalifikační studium. Odborná kvalifikace učitelů je vhodně využívána. DVPP probíhá plánovitě. Odpovídá potřebám školy při realizaci vzdělávacích programů. Pro další profesní růst zaměstnanců jsou vytvořeny vhodné podmínky. Priority v letošním školním roce jsou zaměřeny na studium k získání odborné kvalifikace, k využívání výpočetní techniky ve vyučování a k průběžnému vzdělávání v oblasti speciální pedagogiky a metod práce s žáky prvního stupně. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na DVPP jsou účelně využívány.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, je vytvořeno bezpečné a esteticky podnětné prostředí pro vzdělávání. Starší žákovský nábytek je postupně nahrazován výškově nastavitelným nábytkem, který zohledňuje tělesné proporce žáků. Minimální preventivní program vychází z místních podmínek a podléhá každoročnímu vyhodnocování, které vede k přijímání opatření k minimalizaci sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik. Na plnění minimálního preventivního programu se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Ve škole je ustavena funkce metodika prevence sociálně patologických jevů. Školní řád upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy násilí a diskriminace. Bezpečnost žáků je zajišťována pravidelným prokazatelným poučením o bezpečném chování a možnostech úrazu, pedagogickým dohledem a informovaností o rizicích. Kniha úrazů je vedena. Po zjištění zvýšeného počtu úrazů v průběhu školního roku 2006/2007 posílilo vedení školy, dle sdělení ředitele, dohled nad žáky. S nejrizikovějšími třídami pracoval přizvaný odborník, do výchovně vzdělávacích aktivit se výrazně zapojili výchovná poradkyně a metodik prevence. V následujícím roce počet úrazů na 100 žáků výrazně poklesl.

Průběh vzdělávání

Škola se zaměřuje na práci s prostředky ICT a vzdělávání žáků z rodin s nízkým sociálně kulturním postavením. Naplňuje učební plány předmětů podle platných učebních dokumentů (ŠVP, program Základní škola). Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, kteří mají k dispozici potřebné pomůcky a učebnice. Škola vytvořila odpovídající prostorové i materiální podmínky vzdělávání, disponuje dostatkem běžných i odborných učeben včetně počítačové. Žáci mají přístup k internetu, zájemci navštěvují počítačový kroužek. K relaxaci využívají vestibul a prostor se dvěma stoly na stolní tenis. Příznivý estetický dojem spoluvytvářejí vitríny s nástěnkami a obrazový materiál lemující chodby. Materiální vybavení se dále zlepšuje; příkladem může být videoučebna s počítačem, datovým projektorem a domácím kinem.

Ve sledované výuce učitelé uplatnili různé styly vzdělávání, formy a metody práce se střídaly. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola žákům nabízí tři volitelné předměty (informatika, společenskovední seminář, osobnostní a sociální výchova), dva nepovinné předměty (cvičení z českého jazyka a matematiky pro přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy) a jedenáct zájmových kroužků (mj. sportovní, taneční, informatický). Organizuje ozdravné pobyty v Chorvatsku, školu v přírodě (žáci 1. stupně), lyžařský kurs, cyklistické závody na vrchu Landek a další aktivity. Pravidelně vychází školní časopis. Individuální vzdělávací přístup vyučující uplatňují u žáků individuálně integrovaných a méně úspěšných ve vzdělávání.

V hospitovaných vyučovacích hodinách žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Učitelé vesměs podporovali jejich aktivní přístup k výuce, nevedli však žáky k sebehodnocení. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, která vyučující uplatňují, preferují diagnostickou funkci hodnocení na úkor motivační, což v některých případech vede ke zhoršení výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení zaznamenaná v hospitované výuce byla odůvodněná, v několika hodinách chybělo závěrečné hodnocení.

Partnerství

Škola spolupracuje se zřizovatelem, kterému ředitel předkládá schválenou výroční zprávu podle platných právních norem. Činnost školské rady probíhá v mezích stanovených příslušným právním předpisem. Zákonným zástupcům jsou pravidelně poskytovány informace o výsledcích vzdělávání žáků na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích s vyučujícími za přítomnosti žáka. Zakódované, jednou měsíčně doplňované, informace o prospěchu jsou uloženy na webu školy. Další informace mohou rodiče získat prostřednictvím žákovských knížek, telefonicky nebo poštou. Při škole pracuje občanské sdružení ALFABET, které pomáhá při organizování školních akcí (např. školní ples) a finančně dotuje některé mimoškolní aktivity žáků. Jsou pořádány akce pro žáky a rodičovskou veřejnost, jako Halloween, Mikuláš, vánoční turnaj, Den dětí a další. Pro předškoláky z nedalekých mateřských škol pracuje jednou týdně zájmový kroužek. Škola dále spolupracuje s Probační a mediační službou ČR, ISPATem Nová huť, s Nadací OKD, druhým rokem se podílí na vývoji a ověřování nových variant testů agentury Scio. Na úseku výchovy a vzdělávání škola spolupracuje s PPP Ostrava-Zábřeh, se sociálním odborem Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava, s organizacemi a sdruženími, které se zabývají prevencí výskytu sociálně patologických jevů, s Městskou policií, s Policií ČR a s dalšími organizacemi.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve ŠVP si škola vhodně stanovila výchovné a vzdělávací strategie, jimiž chce utvářet klíčové kompetence žáků. V hospitované výuce se projeví prvky zvyšování funkční gramotnosti žáků v oblastech čtenářské, matematické, sociální a schopnosti komunikace v cizím jazyce. Vytyčené výchovné a vzdělávací strategie se odrazily ve volbě vhodných forem a metod výuky jen částečně. Škola se zúčastňuje projektů, soutěží a aktivit, které rozvoj klíčových kompetencí žáků podporují. K nejvýznamnějším patří projekty Školka ve škole, Den matek, Jablečný den, soutěž Hledej pramen vody a akce připravované ve spolupráci s ekologickým sdružením VITA (zaměřeny na žáky 1. stupně). Celoškolní působnost mají Den země, Vánoční dílny či Papírová škola.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně hodnoceny a analyzovány především při jednáních pedagogické rady, jsou přijímána opatření ke zlepšení dosaženého stavu. Zápisy z porad jsou pečlivě vedeny. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky, věnuje pozornost nově přijatým žákům zejména z nedalekého dětského domova. V hodnocení výsledků žáků uvedených ve výroční zprávě a vlastním hodnocení je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáků ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání. K ověřování celkových výsledků žáků pátého, šestého a devátého ročníku využívá škola testů připravených Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání (CERMAT) a agenturou Scio.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola při vzdělávání žáků respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělání, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání.

Škola využívá poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Postupně zkvalitňuje podmínky pro realizaci ŠVP.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků, vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a RVP ZV.

Škola podporuje rozvoj osobnosti žáka.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školy vydaná dne 30. 10. 2002 na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Slezská Ostrava č. 13/20 ze dne 24. 10. 2002, ve znění dodatků č. 1 - 8
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 4290/2007-21 ze dne 11. 5. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis oboru vzdělání) s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 130620/2007 ze dne 22. 8. 2007 ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků v oboru vzdělání a formě vzdělávání) s účinností od 1. 9. 2007
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Slezská Ostrava dne 29. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
5. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. 10. 2005
6. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006
7. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 5. 10. 2007
8. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 7. 10. 2008
9. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 7. 10. 2008
10. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 5. 10. 2007
11. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006
12. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1 - 4. čtvrtletí 2006 ze dne 15. 1. 2007
13. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2007 ze dne 15. 1. 2008
14. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. 1. 2009
15. Rozpis přímých výdajů na rok 2006 vydaný Krajským úřadem Moravskoslezského kraje čj. MSK 36724/2006 dne 20. 2. 2006
16. Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2006 vydaná Krajským úřadem Moravskoslezského kraje čj. MSK 59063/2006 dne 31. 3. 2006
17. Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2007 vydaná Krajským úřadem Moravskoslezského kraje čj. MSK 56255/2007 dne 10. 4. 2007

18. Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2008 vydaná Krajským úřadem Moravskoslezského kraje čj. MSK 159872/2008 dne 3. 10. 2008
19. Přípis „Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006“ vydaný Krajským úřadem Moravskoslezského kraje čj. MSK 91863/2006 dne 29. 5. 2006
20. Přípis „Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu na podporu pokrytí konektivity škol“ vydaný Krajským úřadem Moravskoslezského kraje čj. MSK 188303/2007 dne 7. 12. 2007
21. Přípis - účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenáročných složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydaný Krajským úřadem Moravskoslezského kraje čj. MSK 139946/2008 dne 4. 9. 2008
22. Sdělení - Neinvestiční příspěvek na rok 2006 vydané Statutárním městem Ostrava zn. OŠaK/718/05/Ka. dne 21. 12. 2005
23. Sdělení - Neinvestiční příspěvek na rok 2007 vydané Statutárním městem Ostrava zn. OVVŠaK/3929/06/Ka. dne 27. 12. 2006
24. Sdělení – Výše schváleného neinvestičního příspěvku na rok 2008 vydané Statutárním městem Ostrava zn. VVŠaK/0016/08/Ka dne 3. 1. 2008
25. Rozvaha (bilance) příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2006
26. Rozvaha (bilance) příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2007
27. Hlavní kniha za období 12/2006 a období 12/2007
28. Účetní závěrka za rok 2006 (tisk dne 29. 1. 2007)
29. Účetní závěrka za rok 2007 (tisk dne 28. 1. 2008)
30. Rozbor nákladů období 12/2006 ze dne 29. 1. 2007
31. Rozbor nákladů období 12/2007 ze dne 28. 1. 2008
32. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006 ze dne 20. 1. 2007
33. Výkaz zisku a ztráty za rok 2007 ze dne 28. 1. 2008
34. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 23. 1. 2007
35. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 24. 1. 2008
36. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Otevírá se nám svět“ platný od 1. 9. 2007
37. Školní řád ze dne 29. 8. 2005
38. Klasifikační řád (součást školního řádu) ze dne 29. 8. 2007
39. Organizační řád ze dne 29. 8. 2005
40. Koncepce rozvoje ze dne 25. 8. 2006
41. Plán práce, školní rok 2008/09, nedatováno
42. Týdenní plány vedené ve školním roce 2008/2009, k termínu inspekce
43. Vlastní hodnocení školy, školní roky 2005/06 a 2006/07, nedatováno
44. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008/2009 ze dne 28. 8. 2008
45. Rozvrh hodin pro školní rok 2008/2009, platný k termínu inspekce
46. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009, stav k termínu inspekce
47. Třídní výkazy všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009, stav k termínu inspekce
48. Výroční zpráva, školní rok 2006/2007 ze dne 25. 8. 2007
49. Výroční zpráva, školní rok 2007/2008 ze dne 20. 9. 2008
50. Pedagogické rady, srpen 2007, záznamy z pedagogických rad vedené od 30. 8. 2007 do současnosti
51. Záписy z provozních porad (souhrnná dokumentace, vedeny od 18. 10. 2005)
52. Provozní řády odborných učeben a tělocvičny platné ve školním roce 2008/2009

53. *MS, PK* (souhrnná dokumentace práce metodických orgánů, plány práce a zápisy ze schůzek)
54. *Přehled prospěchu tříd, 2. pololetí školního roku 2007/08* (souhrnné tabulky)
55. *Co je nového na ZŠ Chrustova* (informační materiál), nedatován
56. *Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009*, nedatován
57. Rozhodnutí o přestupu žáků ve školních rocích 2007/2008 a 2008/2009, stav k termínu inspekční činnosti (23 spisů)
58. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 (16 spisů)
59. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009 (5 spisů)
60. Rozhodnutí o dodatečném odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2008/2009 (2 spisy)
61. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2008/2009 (11 spisů)
62. *Kartotéka žáků, kteří během školní docházky využili pomoci výchovné poradkyně* (materiál výchovné poradkyně)
63. *Individuální integrace v ZŠ školní rok 2008/2009 - evidence žáků se SVP* (11 žáků)
64. *Přehledy o žácích školy a jejich výchovně vzdělávacích problémech vedené od školního roku 1999/2000 k termínu inspekční činnosti* (materiály výchovné poradkyně)
65. Zprávy z vyšetření žáků v PPP platné ve školním roce 2008/2009 – zohlednění žáci (21)
66. *Strategie na podporu úspěšnosti žáků* ze dne 27. 8. 2008
67. Personální dokumentace učitelů školy ve školním roce 2008/2009 – doklady o dosaženém vzdělání
68. *Plán DVPP, školní rok 2008/2009* ze dne 9. 9. 2008
69. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008/2009* ze dne 28. 8. 2008
70. *Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009*, nedatováno
71. *Zápisy z jednání výchovné komise ve školních rocích 2007/2008 a 2008/2009*, stav k termínu inspekční činnosti
72. *Záznamy z výchovných pohovorů* ve školním roce 2008/2009, stav k termínu inspekční činnosti
73. *Knihy úrazů* vedená od 3. 9. 2005, k termínu inspekční činnosti
74. *Zápisy z jednání školské rady* vedené od roku 2005, k termínu inspekční činnosti
75. *Komplexní evaluační analýza pro žáky základních škol a víceletých gymnázií* ve školních rocích 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
76. *Celkové hodnocení výsledků vzdělávání 9. ročníku testy SCIO* ve školních rocích 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Ostrava 28. leden 2009

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Slepíčka

.....

PhDr. Lubomír Kratochvíl

.....

Bc. Zdeňka Trubačová

.....

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ostrava2009

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Radim Motyčka

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.